



**COMUNE DI SASSETTA**  
**Provincia di Livorno**

57020 SASSETTA (LI) Via Roma 15 Tel. 0565/794223 Fax 794203  
E-Mail: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)  
Cod.Istat 049019 Cod.Fiscale 80015700497 Part.IVA 00683460497

**DELIBERAZIONE DEL SINDACO**  
**n. 2 del 29/01/2015**

Oggetto: Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui all'art. 11 del d.lgs. 27.10.2009, n. 150 - AGGIORNAMENTO 2016/2018.

**L'anno duemilasedici addì ventinove del mese di gennaio alle ore 11.30 nella sede comunale**

**IL SINDACO**

RICHIAMATO il D.Lgs 33/2013 all'art. 10 comma 1 e comma 2 stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione adotta un Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi.

CONSIDERATO che alla luce e in attuazione delle sopra richiamate normative ciascun ente locale deve predisporre entro il 31/1/2015 l'aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 2 del 27/09/2013, con il quale il Segretario Generale è stato individuato quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Sassetta;

RICHIAMATA la Deliberazione Sindacale n.2 del 28.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Trasparenza ed integrità del Comune di Sassetta triennio 2014/2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Sindacale n.2 del 28.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Triennale della Corruzione del Comune di Sassetta triennio 2015/2017;

RICHIAMATA la Deliberazione Sindacale n.38 del 30.12.2013, esecutiva ai sensi di legge con cui è stato approvato il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATA la Deliberazione Sindacale n.39 del 30.12.2013 con cui è stato approvato il regolamento per i procedimenti disciplinari;

RICHIAMATI il D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità dell'attività amministrativa, il D.Lgs. 39/2013 in materia di incompatibilità di incarichi dirigenziali;

RILEVATO che con convenzione del 2 novembre 2015, a far data dal 1° gennaio 2016 è stata stipulata apposita convenzione con il Comune di San Vincenzo per dare attuazione alla gestione associata di funzioni fondamentali;

DATO ATTO:

- Che, avuto riguardo a funzioni già gestite a livello di ambito territoriale ottimale (rifiuti, servizio idrico, servizi sociali) e a funzioni già gestite in forma associata con il Comune di San Vincenzo (Polizia Municipale, Protezione civile, Catasto), le funzioni e attività gestite in forma diretta sono ridotte ai servizi demografici distretto civile elettorale, servizi relativi agli organi istituzionali, protocollo URP notifiche;
- Che la gestione associata comporta una fase di transizione in cui andranno meglio individuate le specifiche attività che rimangono in capo al Comune di Sassetta e quelle gestite in forma associata, provvedendo altresì ad un'omogeneizzazione degli atti regolamentari e gestionali;
- Che pertanto, fermo restando il contenuto del Piano Trasparenza, lo stesso dovrà adeguarsi alla nuova modalità di gestione

DATO ATTO che in seduta odierna si procede all'aggiornamento del programma triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 di cui il presente piano costituisce parte integrante ed una delle relative misure obbligatorie;

DATO ATTO che il Segretario Generale, nella sua qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione come da atto di nomina del Sindaco n. 2 del 27/09/2013 ha predisposto e presentato l'aggiornamento del piano triennale per il periodo 2016-2018;

RITENUTO che lo stesso risponda nell'impostazione e nei contenuti alla finalità di prevenzione della corruzione perseguita dalle leggi;

ATTESO che ai sensi dell'art. 43, comma 3 del D.Lgs. 33/2013 i responsabili degli uffici dovranno garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e lo Statuto comunale in vigore;

VISTO il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/00;

OMESSO il parere di regolarità contabile non comportando la presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DELIBERA**

DI APPROVARE il “Piano triennale per la trasparenza ed integrità - aggiornamento 2016/2018” predisposto dal Segretario Generale in qualità di Responsabile dell'anticorruzione, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione de l'Amministrazione trasparente predisposta per gli adempimenti anticorruzione e la più ampia diffusione tra la cittadinanza anche al fine di acquisizione di contributi e proposte che saranno raccolte e valutate in connessione agli aggiornamenti del piano;

DI DARE ATTO che il Piano per la per la trasparenza ed integrità è integrato con il piano per la prevenzione della corruzione di cui costituisce specifica misure di attuazione.

DI TRASMETTERE copia del Piano in oggetto ai Responsabili di servizio al fine della successiva trasmissione ed illustrazione al personale assegnato;

Inoltre, rilevata l'urgenza di provvedere,

## DELIBERA

Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

# COMUNE DI SASSETTA

Provincia di Livorno

*Pareri ex articoli 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267*

## PROPOSTA DI DELIBERA SINDACALE RELATIVA A:

Oggetto: Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui all'art. 11 del d.lgs. 27.10.2009, n. 150 - AGGIORNAMENTO 2016/2018.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato esprime parere

**FAVOREVOLE**

sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Sassetta, 29 Gennaio 2016

**IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA**

*Dott Lucio D'Agostino*

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
*Luciano Cencioni*

Copia della presente deliberazione sindacale, completa degli eventuali allegati o della indicazione ove gli stessi siano reperibili, ai sensi e per gli effetti dell'art.124, comma primo, del T.U. D.Lgs n.267/2000, è affisso dalla data odierna all'Albo Pretorio on line sito web del Comune di Sassetta e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Sassetta, 25.02.2016

Il Segretario Comunale / il Dipendente incaricato

---

---

per copia conforme all'originale

Sassetta, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale / il Dipendente incaricato

---

---

**SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DELIBERAZIONE SINDACALE  
N. DEL \_\_\_\_\_ E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

Per decorrenza del termine ai sensi dell'Art.134 Comma Terzo del D. Lgs. N.267/2000, a seguito di regolare pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on line dalla data di cui sopra per quindici giorni naturali consecutivi.

Sassetta, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale / il Dipendente incaricato

---